

WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM OCENIANIA
W
Szkołe Podstawowej nr 10
im. A. Mickiewicza
w Koninie

PODSTAWA PRAWNA WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. z późniejszymi zmianami; obecnie obowiązuje tekst opublikowany w Dz.U.z 2014r., poz.191

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 kwietnia 2007 r. oraz z dnia 13 lipca 2007 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 kwietnia 2013 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Statut Szkoły Podstawowej nr 10 im. Adama Mickiewicza w Koninie.

I. CELE I ZAKRES OCENIANIA

1. Wewnętrzny System Oceniania zwany dalej WSO reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów w Szkole Podstawowej nr 10 im. Adama Mickiewicza w Koninie.
2. Zasady przeprowadzania zewnętrznych sprawdzianów i egzaminów regulują odrębne przepisy.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
4. Ocenianie jako integralna część procesu kształcenia spełnia funkcję klasyfikacyjną i diagnostyczną:
 1. Funkcja klasyfikacyjna oceny służy zróżnicowaniu oraz uporządkowaniu wiedzy uczniów zgodnie z ustaloną skalą. Jest ona użyteczna zwłaszcza przy:
 - ocenie poziomu opanowania wiedzy w dłuższym czasie,
 - zróżnicowaniu i selekcji uczniów ze względu na dalsze ścieżki kształcenia,
 - porównaniu efektywności programów nauczania,
 - porównywaniu osiągnięć uczniów ze standardami,
 - informowaniu.
 2. Funkcja diagnostyczna oceny wspiera rozwój ucznia, na bieżąco kontroluje jego postępy i określa indywidualne potrzeby. Jest ona szczególnie potrzebna przy:
 - opisie rozwoju kompetencji ucznia,
 - planowaniu procesu nauczania,
 - przekazywaniu informacji zwrotnej dla ucznia oraz jego rodziców,
 - rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb ucznia,
 - określaniu efektywności stosowanych na lekcjach metod.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 1. bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce,
 2. uświadamianie uczniowi stopnia opanowania wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania oraz ewentualnych braków w tym zakresie,
 3. pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia, jego uzdolnień i zainteresowań,
 4. wdrażanie i ukierunkowywanie ucznia do systematycznej i samodzielnej pracy,
 5. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, specjalnych uzdolnieniach i trudnościach ucznia,
 6. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
6. Ocenianie ma charakter ciągły, a oceny są wystawiane systematycznie, zgodnie z wewnątrzszkolnymi kryteriami oceniania oraz z przyjętym w planie dydaktycznym nauczyciela harmonogramem sprawdzania i oceniania osiągnięć ucznia.
7. Ocenianie odbywa się zgodnie z zasadami poszanowania praw i godności ocenianego.

II. ELEMENTY OCENIANIA

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów).
2. Ustalenie kryteriów oceniania zachowania.
3. Ocenianie bieżące.
4. Ustalanie ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i na koniec roku szkolnego oraz warunków ich poprawiania.
5. Określenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

III. PROCEDURA INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O OCENACH

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - 2) zasadach oceniania z każdego przedmiotu zawartych w Przedmiotowym Systemie Oceniania, które nie mogą stać w sprzeczności do zasad zawartych w WSO,
 - 3) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - 4) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania.
3. Informacje o postępach ucznia w nauce są przekazywane rodzicom (prawnym opiekunom) na spotkaniach ustalonych według harmonogramu lub indywidualnie.

Rodzic (prawny opiekun) może porozmawiać o ocenach ucznia podczas cotygodniowych dyżurów każdego nauczyciela realizującego obowiązkowe zajęcia edukacyjne w szkole, dni otwartych i zebrań. Rodzice mają obowiązek na bieżąco sprawdzać wpisy w dzienniku elektronicznym.

4. Miesiąc (najpóźniej 30 dni) przed końcowo rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej na godzinie wychowawczej i na zebraniu z rodzicami, wychowawca klasy zobowiązany jest poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych przedmiotów oraz o przewidywanej ocenie z zachowania.
5. W przypadku przewidywanej oceny nieodpowiedniej lub nagannej z zachowania lub/i oceny niedostatecznej z jednego lub kilku obowiązkowych zajęć edukacyjnych, rodzic (prawny opiekun) poświadcza tę informację podpisem, a w razie nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) na zebraniu, informacja o przewidywanej ocenie niedostatecznej przesyłana jest listem poleconym na adres zamieszkania ucznia.

IV. JAWNOŚĆ OCENIANIA

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) na zasadach określonych przez nauczycieli.
3. Oceny bieżące uzasadniane są przez nauczycieli w formie ustnej. W przypadkach, gdy uczeń lub rodzice stwierdzą, że uzasadnienie ustne jest niewystarczające można złożyć wniosek do dyrektora szkoły o uzasadnienie na piśmie.

V. DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

1. Na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub poradni specjalistycznej, nauczyciel zobowiązany jest dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczyciele przedmiotów obowiązkowych formułują dla danego ucznia wymagania edukacyjne dostosowując je do jego potrzeb, konsultując się w tej sprawie z psychologiem szkolnym i informują o nich ucznia oraz jego rodziców(prawnych opiekunów).
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, plastyki i muzyki pod uwagę należy w szczególności brać wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

6. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełno sprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka.
7. W przypadku ucznia o, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
8. W przypadku zwolnienia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

VI. OGÓLNE KRYTERIA OCENIANIA

1. Na ocenę osiągnięć edukacyjnych ucznia nie ma wpływu jego zachowanie, wygląd, światopogląd, status społeczny i wcześniejsze osiągnięcia szkolne.
2. Nauczyciel sprawdza i ocenia wiadomości oraz umiejętności uczniów w zakresie treści nauczania z poszczególnych zajęć edukacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem postępów ucznia.
3. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych uczniów może odbywać się na podstawie pisemnych prac uczniowskich, testów, sprawdzianów, odpowiedzi ustnych, prac twórczych, projektów, ćwiczeń praktycznych, prac domowych, obserwacji, samooceny dokonanej przez ucznia oraz innych form wynikających ze specyfiki poszczególnych zajęć edukacyjnych.
4. Stosuje się formy ustne: odpowiedzi, wypowiedzi w klasie (aktywność na lekcji), recytacje, sprawdziany techniki czytania i czytania ze zrozumieniem i formy pisemne: kartkówki, prace klasowe, sprawdziany, dyktanda, testy, zadania domowe, referaty, projekty, testy kompetencji.
5. Pisemna praca klasowa musi być zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem i odnotowana w dzienniku lekcyjnym. W ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone w danej klasie nie więcej niż trzy prace klasowe lub duże prezentacje.
6. Gdy zapowiedziany sprawdzian nie mógł odbyć się w wyznaczonym terminie z powodu nieobecności nauczyciela, wówczas nauczyciel wraz z uczniami ustala nowy termin dogodny dla uczniów.
7. Sprawdziany obejmujące treści nauczania z ostatnich trzech lekcji (kartkówki) mogą być przeprowadzone bez uprzedzenia.
8. Nauczyciel ma obowiązek sprawdzić prace w ciągu dwóch tygodni.
9. Prace pisemne przechowywane są w szkole do końca danego roku szkolnego i udostępnione do wglądu rodzicom (prawnym opiekunom) po ustaleniu terminu z nauczycielem zajęć edukacyjnych lub wychowawcą klasy.
10. Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczniowie otrzymują do wglądu.
11. Testy nauczycielskie i inne sprawdziany pisemne są do wglądu rodzicom u nauczyciela w ciągu całego roku szkolnego.
12. Uczeń ma prawo do jednorazowej poprawy oceny z każdej pisemnej pracy klasowej w terminie do dwóch tygodni od daty otrzymania sprawdzonej pracy. Obydwie oceny są wstawiane do dziennika i brane pod uwagę przy wystawianiu oceny klasyfikacyjnej.
13. Jeżeli uczeń nie uczestniczy w sprawdzianie pisemnym z powodu choroby (nieobecność usprawiedliwiona) jest zobowiązany do napisania danego sprawdzianu w ciągu tygodnia po ustaniu choroby.

14. Indywidualne poprawy prac klasowych bądź pisanie zaległej pracy klasowej odbywa się wyłącznie w godzinach ustalonych z nauczycielem.
15. Jeżeli nieobecność ucznia na sprawdzianie pisemnym jest nieuzasadniona i nieusprawiedliwiona, traci on prawo do poprawy tej pracy klasowej. Zobowiązany jest napisać sprawdzian w terminie ustalonym przez nauczyciela.
16. Szczegółowe zasady oceniania z poszczególnych zajęć edukacyjnych są zawarte w opracowanych przez nauczycieli i udostępnionych uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom) Przedmiotowych Systemach Oceniania (PSO).
17. Rodzic (prawny opiekun) powinien regularnie usprawiedliwiać wszystkie nieobecności ucznia w formie pisemnej.
18. W uzasadnionych wypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć z wychowania fizycznego lub informatyki.
19. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie opinii wydanej przez lekarza.
20. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
21. Uczniowie kl. I -III szkoły podstawowej, którzy w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskali bardzo dobre oceny z zajęć edukacyjnych i wzorową ocenę z zachowania otrzymują promocję z wyróżnieniem do klasy programowo wyższej.
22. Uczniowie kl. IV-VII szkoły podstawowej, którzy w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskali średnią ocen z zajęć edukacyjnych 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania otrzymują promocję z wyróżnieniem do klasy programowo wyższej, a uczniowie klasy ósmej kończą szkołę z wyróżnieniem.
23. W klasie ósmej szkoły podstawowej przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty, który obejmuje wiadomości i umiejętności określone w podstawie w odniesieniu do wybranych przedmiotów nauczanych w klasach I–VIII.
 - 1) Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę. Nie jest określony minimalny wynik, jaki uczeń powinien uzyskać, dlatego egzaminu ósmoklasisty nie można nie zdać.
 - 2) Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.
 - 3) W latach 2019–2021 ósmoklasista przystępuje do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.:
 1. języka polskiego
 2. matematyki
 3. języka obcego nowożytnego.Ósmoklasista przystępuje do egzaminu z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, ukraińskiego lub włoskiego. Uczeń może wybrać tylko ten język, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
 - 4) Od roku 2022 ósmoklasista przystępuje do egzaminu z czterech przedmiotów obowiązkowych, tj.:
 1. języka polskiego
 2. matematyki

3. języka obcego nowożytnego
4. jednego przedmiotu do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.
- 5) Egzamin odbywa się w kwietniu. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpi do egzaminu w tym terminie, przystępuje do niego w czerwcu.
- 6) Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany przez trzy kolejne dni:
 1. pierwszego dnia – egzamin z języka polskiego, który trwa 120 minut
 2. drugiego dnia – egzamin z matematyki, który trwa 100 minut
 3. trzeciego dnia – egzamin z języka obcego nowożytnego, a od roku 2022 również egzamin z przedmiotu do wyboru, z których każdy trwa po 90 minut.
- 7) Na egzamin uczeń przynosi ze sobą wyłącznie przybory do pisania: pióro lub długopis z czarnym tuszem/atramentem, a w przypadku egzaminu matematyki również linijkę.
- 8) Na egzaminie nie można korzystać z kalkulatora oraz słowników. Nie wolno także przynosić i używać żadnych urządzeń telekomunikacyjnych.
- 9) W arkuszu egzaminacyjnym z każdego przedmiotu znajdują się zarówno zadania zamknięte (tj. takie, w których uczeń wybiera jedną odpowiedź z kilku podanych), jak i zadania otwarte (tj. takie, w których uczeń samodzielnie formułuje odpowiedź).
- 10) Przykładowe zadania wraz z rozwiązaniami można znaleźć w informatorach o egzaminie ósmoklasisty z poszczególnych przedmiotów.
- 11) W dniu zakończenia roku szkolnego każdy uczeń otrzyma zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty. Na zaświadczeniu podany będzie wynik procentowy oraz wynik na skali centylowej dla egzaminu z każdego przedmiotu.
- 12) Wynik procentowy to odsetek punktów (zaokrąglony do liczby całkowitej), które uczeń zdobył za zadania z danego przedmiotu.
- 13) Wynik centylowy to odsetek liczby ósmoklasistów (zaokrąglony do liczby całkowitej), którzy uzyskali z egzaminu z danego przedmiotu wynik taki sam lub niższy niż zdający.

Na przykład uczeń, który z języka polskiego uzyskał 78% punktów możliwych do zdobycia (wynik procentowy), dowie się z zaświadczenia, że wynik taki sam lub niższy uzyskało 73% wszystkich zdających (wynik centylowy), co oznacza, że wynik wyższy uzyskało 27% zdających. Wynik centylowy umożliwia porównanie swojego wyniku z wynikami uczniów w całym kraju.
- 14) Wyniki egzaminacyjne są ostateczne i nie mogą być podważone na drodze sądowej.

VII. OCENIANIE W KLASACH I – III

1. Na poziomie I etapu edukacyjnego ocena śródroczna i końcoworoczna oceniająca, diagnozująca i prognozująca poziom umiejętności i wiadomości ucznia, jak również ocena z zachowania jest oceną opisową.
2. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. Opis postępów w nauce obejmuje osiągnięcia ucznia w zakresie edukacji polonistycznej, społecznej, matematycznej, przyrodniczej, językowej, muzycznej, plastycznej i ruchowej.
4. Ocena opisowa zawiera w sobie opis sposobu pracy i osiągnięć ucznia.
5. Wystawiając ocenę opisową nauczyciel bierze pod uwagę:
 1. zaangażowanie i włożony w pracę wysiłek,
 2. stopień opanowania materiału,
 3. dobór form i metod w poszukiwaniu rozwiązania problemu,
 4. umiejętność stawiania pytań i formułowania problemów.
6. Ocena opisowa omawia, a nie klasyfikuje poziom i poprawność wykonywanej pracy, znosi porównywanie i selekcję ucznia, kształci postawę otwartą, twórczą samodzielną i odpowiedzialną.
7. W odniesieniu do rodzica (prawnego opiekuna) ocena opisowa umożliwia dokładniejsze poznanie sposobu funkcjonowania dziecka w szkole i w klasie, informuje o rozwoju i konkretnych umiejętnościach dziecka oraz o wymaganiach programowych. Wskazuje kierunek ewentualnej dodatkowej pracy z dzieckiem.
8. W proponowanym systemie oceniania ocenę opisową ujmuje się, jako:
 - 1) miarę tego, jak daleko w rozwoju jest dziecko względem stawianych mu wymagań,
 - 2) wskaźniki tego, jak myśli o dziecku, jak odbiera je nauczyciel,
 - 3) wskaźnik jakości zaangażowania, wysiłku dziecka oraz jakości uzyskiwanych przez
 - 4) nie efektów,
 - 5) czynnik uruchamiający samoocenę dziecka.
9. Ocenianie bieżące jest również opisowe i polega na krótkim, opisowym ocenianiu prac pisemnych, prac plastycznych i innych form sprawdzania umiejętności i wiadomości ucznia.
10. W celu dokonania opisu umiejętności i wiadomości uczniów z klas I-III, zostały wyszczególnione poziomy umiejętności i wiadomości. Uczniowie w ocenianiu bieżącymotrzymują oceny w postaci znaku symbolicznego, cyfrowego tzw. punktów, któreodpowiadają określonemu poziomowi umiejętności i wiadomości ucznia (tab. 1).

Tabela 1

Ocena bieżąca (zapis w dzienniku)	Poziom umiejętności i wiadomości	Kryteria
6 p (6)	Wspaniale (W)	<p>Uczeń opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej.</p> <p>Posiada wiedzę i umiejętności, które są efektem samodzielnej pracy, wynikają z indywidualnych zainteresowań, zapewniają pełne wykorzystanie wiadomości dodatkowych w praktyce.</p>
5 p (5)	Bardzo dobrze (B)	<p>Uczeń samodzielnie i bezbłędnie wykonuje zadania określone w podstawie programowej. Posiada wiedzę pozwalającą na samodzielne jej wykorzystanie w nowych sytuacjach. Sprawnie korzysta z dostępnych źródeł informacji, rozwiązuje problemy i zadania, posługując się nabytymi umiejętnościami.</p>
4 p (4)	Dobrze lub Ładnie (D lub Ł)	<p>Uczeń posiada wiedzę i umiejętności pozwalające na samodzielne rozwiązywanie typowych zadań, a trudniejsze wykonuje pod kierunkiem nauczyciela. Popołnia nieliczne błędy.</p>
3 p (3)	Poprawnie lub Postaraj się (P lub Ps)	<p>Uczeń posiada wiedzę i umiejętności niezbędne na danym i na wyższych etapach kształcenia, pozwalające na rozumienie podstawowych zagadnień. Potrafi wykonać proste zadania pod kierunkiem nauczyciela, wrywkowo stosuje wiedzę w typowych sytuacjach. Uczeń często wymaga i oczekuje pomocy od nauczyciela przy wykonywaniu zadań, często popełnia błędy.</p>
2 p (2)	Słabo lub Pomyśl (S lub Pm)	<p>Uczeń posiada minimalną wiedzę i umiejętności pozwalające na wykonywanie przy pomocy nauczyciela prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności.</p> <p>Oczekuje stałej pomocy nauczyciela, popełnia bardzo liczne błędy. Osiągnął minimum programowe wiadomości i umiejętności.</p>

1 p (1)	Niezaliczone lub Pracuj więcej (N lub Pw)	Poziom edukacyjnych możliwości ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki. Uczeń nie opanował umiejętności i wiadomości objętych podstawą programową. Nie jest w stanie nawet z pomocą nauczyciela wykonać zadania o niewielkim stopniu trudności. Nie osiągnął minimum koniecznych wiadomości i umiejętności objętych programem nauczania w danej klasie.
------------	--	--

6. Wprowadza się stosowanie przy ocenach bieżących znaków „+” (plus) i „-” (minus) oraz dodawanie tych znaków do oceny prac pisemnych:

- a) „+” w górnej granicy skali punktowej,
- b) „-” w dolnej granicy skali punktowej.

7. W klasach I-III szkoły podstawowej uczeń otrzymuje ze sprawdzianów pisemnych, testów, karkówek obejmujących pewien zakres materiału, oceny bieżące według poniższych kryteriów:

Próg procentowy	Ocena
0-34%	1 p
35%-49%	2 p
50%-70%	3 p
71%-90%	4 p
91%-99%	5p
100%	6p

8. W klasach I-III szkoły podstawowej uczeń otrzymuje z pisanie tekstów ze słuchu

i z pamięci oceny bieżące według skali z tabeli 1. Uczeń może otrzymać następujące oceny według przyjętych kryteriów:

- 6 p - tekst napisany bezbłędnie,
- 5 p – tekst bez błędów ortograficznych rażących lub 1 błąd ortograficzny rażący,
- 4 p – tekst zawiera 2-3 błędy ortograficzne rażące,
- 3 p – tekst zawiera 4-5 błędów ortograficznych rażących,
- 2 p – tekst zawiera 6-7 błędów ortograficznych rażących,
- 1 p – test zawiera 8 i więcej błędów ortograficznych rażących.

9. W drugim semestrze klasy III w bieżącym ocenianiu wprowadza się ocenę cyfrową, aby przygotować uczniów i rodziców do oceniania na dalszym etapie kształcenia, jednocześnie stosuje się ocenę opisową jako dominującą i obowiązującą na świadectwie ukończenia klasy trzeciej:

- 6 – poziom bardzo wysoki – uczeń opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej, samodzielnie inicjuje rozwiązania konkretnych problemów w czasie zajęć i poza nimi,
- 5 – poziom wysoki – uczeń opanował umiejętności objęte programem nauczania i podstawą programową,
- 4 – poziom średni - uczeń opanował umiejętności przewidziane programem nauczania i podstawą programową w niepełnym zakresie,
- 3 – poziom zadowolający - uczeń opanował umiejętności przewidziane programem nauczania i podstawą programową w podstawowym zakresie,
- 2 – poziom niski – uczeń wykazuje braki w umiejętnościach przewidzianych programem nauczania i podstawą programową,
- 1 – poziom najniższy - uczeń nie opanował umiejętności przewidzianych programem nauczania i podstawą programową w żadnym zakresie, nawet z pomocą nauczyciela nie jest w stanie wykonać zadań o niewielkim stopniu trudności.

10. W klasach I-III ocenianie w ramach obowiązkowych zajęć z języka obcego odbywa się na zasadach opisowych według ustaleń nauczyciela prowadzącego.

11. Oceny bieżące, ocena śródroczna i roczna z religii/etyki wystawiana jest według skali ocen cyfrowych 1- 6. Podstawą wystawienia oceny z religii/etyki jest wiedza ucznia, jego umiejętności, a także aktywność, pilność i sumienność. Praktyki religijne nie mają wpływu na ocenę.

12. Oceniając osiągnięcia uczniów, nauczyciel ocenia również ich zaangażowanie, wysiłek i aktywności w czasie zajęć.

13. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

VIII. OCENIANIE W KL. IV-VIII

1. Oceny końcoworoczne ustala się w stopniach wg. następującej skali:

Stopień	Oznaczenie Cyfrowe	Skrót literowy

Celujący	6	Cel
bardzo dobry	5	Bdb
Dobry	4	Db
Dostateczny	3	Dst
Dopuszczający	2	Dop
Niedostateczny	1	Ndst

- Przy ustalaniu oceny w klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) dopuszcza się stosowanie znaku „+” (podwyższającego ocenę) lub „-”, (obniżającego ocenę), z wyłączeniem oceny celującej – i celującej +, oraz oceny niedostatecznej. Ocenie semestralnej towarzyszy krótka recenzja słowna.
- W klasach IV-VIII szkoły podstawowej uczeń otrzymuje ze sprawdzianów pisemnych, testów, karkówek obejmujących pewien zakres materiału, oceny bieżące według poniższych kryteriów:

Próg procentowy	Ocena
0-34%	niedostateczny
35%-49%	dopuszczający

50%-70%	dostateczny
71%-90%	dobry
91%-99%	bardzo dobry
100%	Celujący

IX. KRYTERIA USTALANIA OCEN Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

Ustala się następujące kryteria ocen bieżących i klasyfikacyjnych, jakie winni spełniać uczniowie:

Celujący: Poziom wymagań wykraczający

- pełne opanowanie materiału objętego programem nauczania w danej klasie (warunek konieczny),
- umiejętność łączenia wiedzy z różnych dyscyplin w spójną całość,
- zgodne z aktualnym stanem wiedzy rozumienie pojęć i związków oraz samodzielne i nietypowe rozwiązywanie problemów i wyjaśnienie zjawisk,
- samodzielne i sprawne posługiwanie się wiedzą i umiejętnościami w teorii oraz w praktyce w sytuacjach nietypowych, proponowanie własnych i oryginalnych rozwiązań,
- stosowanie poprawnego języka i stylu, swoboda wypowiedzi w mowie i piśmie, wysoki stopień precyzji wypowiedzi,
- stosowanie terminów naukowych z danej dziedziny wiedzy,
- dobre wyniki w konkursach.

Bardzo dobry: Poziom wymagań: rozszerzający

- pełne opanowanie materiału objętego podstawą programową w danej klasie, umiejętność łączenia wiedzy z różnych dyscyplin w spójną całość,
- poprawne rozumienie pojęć i związków oraz samodzielne rozwiązywanie problemów i wyjaśnianie zjawisk,
- umiejętne wykorzystanie wiadomości w teorii i praktyce w nowych sytuacjach, samodzielne korzystanie z różnych źródeł informacji,
- stosowanie poprawnego języka i stylu, posługiwanie się terminologią charakterystyczną dla poszczególnych dziedzin wiedzy: wypowiedzi spójne i precyzyjne,
- stosowanie terminów naukowych z danej dziedziny wiedzy.

Dobry: Poziom wymagań: dopełniający

- wystarczające opanowanie materiału podstawy programowej, umiejętność łączenia wiedzy z różnych dyscyplin w spójną całość,
- poprawne rozumienie pojęć i związków oraz wyjaśnienie zjawisk,
- stosowanie wiedzy w typowych sytuacjach teoretycznych i praktycznych, rozwiązywanie problemów w sposób przekazany przez nauczyciela,

- poprawność językowa, drobne usterki stylistyczne,
- znajomość terminologii z danej dziedziny wiedzy.

Dostateczny: Poziom wymagań podstawowy

- opanowanie wiadomości i umiejętności w podstawowym zakresie ujętych w podstawie programowej, w tym umiejętności logicznego ich łączenia,
- poprawne rozumienie podstawowych pojęć oraz wyjaśnienie ważniejszych zjawisk,
- stosowanie przy pomocy nauczyciela wiadomości i umiejętności teoretycznych i praktycznych w sytuacjach typowych, często powtarzających się,
- niewielkie i nieliczne błędy językowe i stylistyczne; język zbliżony do potocznego, mała spójność wypowiedzi,
- stosownie podstawowych terminów.

Dopuszczający: Poziom wymagań konieczny,

- niepełna znajomość treści podstawy programowej; wiadomości luźno powiązane,
- rozumienie podstawowych pojęć, wyjaśnienie z pomocą nauczyciela zjawisk często występujących z życia codziennym,
- stosownie typowych, często powtarzanych wiadomości i umiejętności do rozwiązywania zadań o niewielkim stopniu trudności,
- liczne błędy językowe i stylistyczne,
- trudności w stosowaniu terminów.

Niedostateczny

Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który: nie opanował wiadomości i umiejętności na poziomie wymagań koniecznych zawartych w podstawie programowej oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim, elementarnym stopniu trudności.

X. ZASADY I KRYTERIA OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNI

ZASADY OCENIANIA:

1. Ocena zachowania uwzględnia funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym: spełnianie obowiązków szkolnych, kulturę osobistą, zaangażowanie w pracę na rzecz klasy, szkoły, środowiska oraz respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych (m. in. postawa wobec kolegów, nauczycieli, pracowników szkoły i innych).
2. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy po uwzględnieniu liczby punktów zgromadzonych przez ucznia (w klasach IV-VIII szkoły podstawowej oraz II-III gimnazjum).
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.
4. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w ciągu 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

5. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu wdanej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

XI. SKALA OCEN, SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIÓW.

1. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.

Zachowanie wzorowe

W – uczeń zawsze zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa. Jest zawsze koleżeński. Nigdy nie bierze udziału w bójkach, kłótniach i sporach. Nigdy się nie spóźnia na zajęcia. Wzorowo zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Sumiennie i rzetelnie pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje, np. dyżurnego. Zawsze dba i szanuje mienie własne, cudze i szkolne. Aktywnie chętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Zawsze utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.

Zachowanie bardzo dobre

Bdb - uczeń stara się przestrzegać zasad bezpieczeństwa. Jest koleżeński. Nie bierze udziału w bójkach, kłótniach i sporach. Sporadycznie spóźnia się na zajęcia. Bez zastrzeżeń zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Bez zastrzeżeń pełni powierzone mu funkcje. Dbą i szanuje mienie własne, cudze i szkolne. Aktywnie i chętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.

Zachowanie zadowalające

Z – uczeń zwykle zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Zdarza mu się nie przestrzegać zasad bezpieczeństwa, ale poprawia swoje zachowanie po zwróceniu uwagi przez nauczyciela, zwykle jest koleżeński. Zwykle sumiennie i rzetelnie pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje np. dyżurnego. Zwykle dba i szanuje mienie własne, cudze i szkolne. Uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Zwykle utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy.

Zachowanie niezadowalające

N - uczeń niegrzecznie i nietaktownie zwraca się do osób dorosłych i rówieśników. Nie przestrzega zasad bezpieczeństwa. Jest niekoleżeński. Jest konfliktowy, często bierze udział w kłótniach, bójkach i sporach. Nagminnie spóźnia się na zajęcia. Sprawia kłopoty wychowawcze podczas wyjść, wycieczek i zajęć szkolnych. Nie wywiązuje się z powierzonych mu funkcji np. dyżurnego. Niszczy i nie szanuje mienia własnego, cudzego i szkolnego. Niechętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. Nie utrzymuje ładu i porządku w miejscu pracy.

2. W klasach IV-VIII szkoły podstawowej oraz II-III gimnazjum:

- 1) Ocenę z zachowania ustala się wg następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

- 2) Ocena wystawiona przez wychowawcę jest oceną ostateczną.
- 3) Za kryterium oceny przyjmuje się liczbę punktów zdobytych przez ucznia zgodnie z zasadami:
 - wzorowe 300 pkt i więcej
 - bardzo dobre 200 – 299 pkt
 - dobre 100 – 199 pkt
 - poprawne 50 – 99 pkt
 - nieodpowiednie 0 – 49 pkt.
 - naganne poniżej 0 pkt
- 4) Semestralna i roczna ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 - f) godne, kulturalne zachowanie w szkole i poza nią
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.
- 5) Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje 100 pkt. Dodatkowe punkty zdobywa podejmując działania określone w kryteriach oceny zachowania.
- 6) Sposób przyznawania punktów:
 - a) ocenę zachowania ustala wychowawca po uwzględnieniu:
 - samooceny ucznia
 - opinii wszystkich nauczycieli uczących ucznia
 - opinii klasy
 - b) jeżeli uczeń uzyska -100 pkt., to nawet jeśli zdobędzie punkty na plus, nie może mieć z zachowania oceny wyższej niż poprawna
 - c) jeżeli uczeń uzyska -45 pkt., nie może otrzymać z zachowania oceny wyższej niż dobra
 - d) jeżeli uczeń uzyska -20 pkt., nie może otrzymać z zachowania oceny wzorowej.
- 7) Punkty za zachowania pozytywne:
 - a) olimpiady przedmiotowe
 - etap szkolny 20pkt. (udział 5-10 pkt.)

- etap rejonowy 30 pkt. (udział 0-20 pkt.)
 - etap wojewódzki 50 pkt. (udział 15-40 pkt.)
 - b) udział w konkursie szkolnym 5-10 pkt.
 - c) zawody sportowe (nie więcej niż 50 pkt. w semestrze)
 - zajęcie I-III miejsca w zawodach rejonowych lub powiatowych 10-30pkt.
 - zajęcie I-III miejsca w zawodach szkolnych 10-15 pkt.
 - masowe imprezy sportowe np. Bieg Milowego Słupa 5 pkt.
 - udział w zawodach 5-10 pkt.
 - d) funkcja w szkole 0-20 pkt. w semestrze
 - e) funkcja w klasie 0-10 pkt.
 - f) pomoc podczas imprezy szkolnej 5-10 pkt. (np. noszenie krzeseł)
 - g) udział w imprezie szkolnej 5-25 pkt.
 - h) praca na rzecz klasy i szkoły 5-10 pkt. (gazetki, opieka nad kwiatami, wystrój Sali)
 - i) udział w akcjach charytatywnych 10 pkt. (WOŚP, Dziewczynka z Zapałkami, wolontariat)- max 50 pkt. w semestrze
 - j) udział w akcjach organizowanych na terenie szkoły 5-20 pkt. (zbiórka makulatury, żywności, maskotek)- max 20 pkt w semestrze
 - k) rozwijanie swoich zainteresowań i uzdolnień (w klubach sportowych, ogniskach muzycznych, zespołach tanecznych, dodatkowe zajęcia w szkole) 10 pkt. w semestrze
 - l) kultura osobista -20- (+40) pkt.
 - m) stosunek do obowiązków szkolnych 0-30 pkt.
 - n) 100% semestralnej frekwencji 10 pkt.
 - o) brak spóźnień w semestrze 10 pkt.
 - p) pomoc koleżeńska 5 pkt. za każdą
 - q) samoocena ucznia 0-5 pkt.
 - r) ocena klasy 0-5 pkt.
 - s) do dyspozycji wychowawcy 0-30 pkt.
- 8) Punkty za zachowanie negatywne:
- a) – 5pkt.
 - przeszkadzanie na lekcji
 - niewykonanie polecenia nauczyciela

- kłamstwo
 - zaśmiecanie otoczenia
 - ubliżanie innym
 - brak stroju galowego
 - spóźnienie na lekcję (drugie i każde następne)
 - nieusprawiedliwiona godzina
- b) złe zachowanie w stołówce, bibliotece, świetlicy, toalecie i podczas apeli -5-(-20) pkt.
- c) niewywiązanie się ze zobowiązania -5-(-10) pkt.
- d) niszczenie mienia szkolnego -10-(-20) pkt.
- e) samowolne opuszczenie terenu szkoły -10 pkt.
- f) oszustwo -25 pkt.
- g) -10-(-50) pkt.
- aroganckie zachowanie wobec wszystkich pracowników szkoły oraz osób przebywających w szkole
 - bójka, spowodowanie uszkodzenia ciała
 - agresja słowna,
 - obrażające gesty
 - wulgarne słownictwo
- h) -100 pkt.
- palenie papierosów (w tym elektronicznych), spożywanie alkoholu, zażywanie narkotyków, środków odurzających lub ich rozprowadzanie
 - kradzież, wyłudzenie pieniędzy
 - fizyczne lub psychiczne znęcanie się
 - wejście w konflikt z prawem, dopuszczenie się wykroczeń, które naruszają przyjęte zasady szkolne, moralne i społeczne
 - wykonywanie zdjęć oraz nagrywanie filmów oraz rozpowszechnianie tych materiałów
- i) używanie telefonów komórkowych, mp3 itp. w szkole -20 pkt
- 9) Jeżeli uczeń nie uzyskał odpowiedniej ilości punktów do otrzymania wyższej oceny z zachowania, ale posiada udokumentowane osiągnięcia, o których nie wspomniano w zasadach oceniania, wychowawca klasy ma prawo zdecydować o ostatecznej ocenie z zachowania.
- 10) W ramach oddziaływań terapeutycznych wychowawca oraz pedagog ma możliwość przyznania dodatkowych punktów. Uczeń objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną lub uczeń, który zawarł z nauczycielem kontrakt dostaje dodatkowe

punkty za poprawę zachowania i frekwencji (brak uwag i 100% frekwencji). Za pierwszy tydzień 5p., za kolejne o 5p. więcej.

11) Uczniom przebywającym na nauczaniu indywidualnym w domu ocenę z zachowania wystawia wychowawca po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących danego ucznia.

12) Wychowawca udziela uczniowi słownej nagany na forum klasy po otrzymaniu przez niego 50 ujemnych punktów.

13) Bez względu na łączną liczbę uzyskanych punktów ocenę naganną z zachowania otrzymuje uczeń, który:

wykorzystując źródła informacji medialnej i multimedialnej (np. Internet) oraz wszelkiego rodzaju nośniki informacji zarówno analogowe, jak i cyfrowe (np. Pen Drivery, płyty, kasety, telefony komórkowe, MP3 itp.):

- a) fotografował lub nagrywał nauczycieli, pracowników szkoły lub inne osoby bez ich zgody,
- b) rozpowszechniał teksty bądź zdjęcia przynoszące ujmę dobremu imieniu szkoły, jej pracownikom lub innym osobom,
- c) publicznie wyrażał się w sposób obraźliwy wobec nauczycieli, pracowników szkoły lub innych osób,
- d) naruszył godność osobistą nauczycieli, pracowników szkoły lub innych osób,
- e) dopuścił się publicznego ośmieszenia, upokorzenia, zniesławienia nauczyciela, pracownika szkoły lub innej osoby,
- f) zastraszał lub groził nauczycielowi, pracownikowi szkoły lub innej osobie.

XII. KLASYFIKOWANIE UCZNIÓW

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania.
2. Rok szkolny składa się z dwóch semestrów. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego.
3. Klasyfikowanie końcoworoczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustalaniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.
4. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawca klasy. W przypadku prowadzenia zajęć edukacyjnych przez kilku nauczycieli ocena jest ustalana wspólnie.
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
6. Ocena klasyfikacyjna końcoworoczna ustalona zgodnie z postanowieniami Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania może być zmieniona jedynie w wyniku

egzaminu sprawdzającego lub w przypadku oceny niedostatecznej – egzaminu poprawkowego.

7. Na miesiąc (najpóźniej 30 dni) przed końcowo rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej na godzinie wychowawczej i na zebraniu z rodzicami, wychowawca klasy zobowiązany jest poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych przedmiotów oraz o przewidywanej ocenie z zachowania. Fakt ten odnotowany jest w dzienniku.
8. W przypadku przewidywanej oceny nieodpowiedniej lub nagannej z zachowania lub/i oceny niedostatecznej z jednego lub kilku obowiązkowych zajęć edukacyjnych, rodzic (prawny opiekun) poświadcza tę informację podpisem, a w razie nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) na zebraniu, informacja o przewidywanej ocenie niedostatecznej przesyłana jest listem poleconym na adres zamieszkania ucznia.
9. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej Rada Pedagogiczna stwierdzi, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, wychowawca wraz z rodzicami i psychologiem szkolnym podejmą kroki w celu zdiagnozowania sytuacji i stworzenia możliwości szansy uzupełnienia braków.

XIII. ZASADY PROMOWANIA UCZNIÓW

1. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Uczeń w klasach IV - VIII otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne końcoworoczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
4. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej, otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
5. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w pkt.3, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.
6. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na która składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole, uzyskał oceny wyższe od oceny niedostatecznej i ponadto przystąpił do egzaminu ósmoklasisty.

XIV. ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalania oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z jednego lub kilku przedmiotów z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać z nich egzaminy klasyfikacyjne.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej i na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów), Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Wniosek o przeprowadzenie egzaminu składa uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) najpóźniej na 5 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
5. Decyzję o dopuszczeniu ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego podejmuje Rada Pedagogiczna.
6. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek nauki poza szkołą. W tym wypadku egzamin nie obejmuje następujących obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Nie ustala się również oceny z zachowania.
7. Klasyfikacyjny egzamin semestralny obejmuje wyłącznie zrealizowane treści kształcenia z danego semestru, egzamin końcoworoczny jest sprawdzeniem treści realizowanych w trakcie całego roku szkolnego.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z zastrzeżeniem pkt.9.
9. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) po złożeniu stosownej prośby.
11. Czas trwania egzaminu wynosi od 45 do 90 minut i jest zależny od specyfiki zajęć edukacyjnych i poziomu kształcenia. Czas trwania egzaminu ustala przewodniczący komisji.
12. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor Szkoły jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjnej jako członek komisji.
13. W czasie egzaminu mogą być obecni w charakterze obserwatora rodzice (prawni opiekunowie) zdającego ucznia.
14. Przewodniczący komisji uzgadnia z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający imiona i nazwiska nauczycieli wchodzących w skład komisji, termin egzaminu

klasyfikacyjnego, zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne, wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny, który jest przechowywany w dokumentacji szkolnej jako załącznik do arkusza ocen. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych.

16. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem przypadku stwierdzenia, że ocena została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
17. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn nie mógł przystąpić do egzaminu w wyznaczonym terminie i zostało to zgłoszone w ciągu 2 dni może przystąpić do niego w najbliższym terminie określonym przez przewodniczącego komisji w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami.
18. Wyniki egzaminu klasyfikacyjnego zatwierdza Rada Pedagogiczna.
19. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”

XV. ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU POPRAWKOWEGO

1. Począwszy od kl. IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał jedną ocenę niedostateczną, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych, indywidualnie rozpatrywanych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych. O dopuszczeniu ucznia do egzaminu poprawkowego decyduje Rada Pedagogiczna.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor w ostatnim tygodniu ferii letnich po złożeniu przez ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) stosownej prośby.
4. Prośba do Dyrektora szkoły składana jest w ostatnim tygodniu nauki przed Radą Pedagogiczną zatwierdzającą wyniki rocznej klasyfikacji.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Nauczyciel przedmiotu uczący ucznia przystępującego do egzaminu może być zwolniony z udziału w pracy komisji na jego prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji Dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.
7. Narzędzia do przeprowadzenia egzaminu konstruuje nauczyciel danego przedmiotu. Narzędzie pomiaru zatwierdza przewodniczący komisji.
8. Egzamin obejmuje wyłącznie zrealizowane treści kształcenia z danego przedmiotu.

9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz uzyskaną ocenę. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
10. Rada Pedagogiczna na najbliższym posiedzeniu zatwierdza wyniki egzaminu.
11. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, ale nie później niż do 30 września danego roku szkolnego.
12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, lub do niego nie przystąpił z nieusprawiedliwionych przyczyn, nie uzyskuje promocji i powtarza klasę.
13. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

XVI. ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU SPRAWDZAJĄCEGO

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone nie później niż w ciągu 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, która:
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - w przypadku oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Podanie o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego powinno zawierać uzasadnienie wniesienia odwołania się od oceny ustalonej przez nauczyciela.
4. Egzamin przeprowadzany jest w formie pisemnej i ustnej zgodnie z poziomem wymagań na ocenę, o którą ubiega się uczeń. Z plastyki, muzyki, wychowania fizycznego, techniki i informatyki przeprowadza się zadania praktyczne.
5. Czas trwania egzaminu, narzędzie pomiaru, skład komisji określa się tak jak w egzaminie poprawkowym.
6. Egzamin sprawdzający przeprowadza się w ciągu trzech dni od dnia złożenia podania przez rodziców (prawnych opiekunów).
7. Komisja, może na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego:
 - podwyższyć ocenę w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
 - pozostawić ocenę ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.
8. Dokumentacja egzaminu sprawdzającego określona jest tak jak przy egzaminie poprawkowym.

9. Od wyniku egzaminu sprawdzającego nie przysługuje odwołanie.
10. Rada Pedagogiczna na najbliższym posiedzeniu zatwierdza wyniki egzaminu.
11. Dyrektor Szkoły zobowiązany jest do stworzenia właściwych warunków egzaminacyjnych do przeprowadzenia egzaminu poprawkowego, klasyfikacyjnego i sprawdzającego (informacja, wyposażenie, sala) oraz atmosfery korzystnej dla ucznia.

XVII. PRZEPISY KOŃCOWE

Nagrody i kary

Jedynym celem, jaki stawia sobie Szkoła określając swój system nagród i kar jest pomoc dziecku w prawidłowym rozwoju, a rodzicom – w wychowaniu dziecka, a także troska o stworzenie warunków do bezpiecznego i możliwie jak najlepszego realizowania zadań wychowawczych i dydaktycznych szkoły.

1. Nagrody przyznawane są uczniom za następujące osiągnięcia:

- 1) uzyskanie wyników w nauce i zachowaniu kwalifikujących do uzyskania świadectwa z wyróżnieniem zgodnie z wymogami regulaminu WSO,
- 2) wymierne efekty w pracy na rzecz szkoły i środowiska,
- 3) osiągnięcia w konkursach przedmiotowych,
- 4) wyróżnienie się we wszystkich małych formach okazjonalnej działalności szkoły opartej na elementach rywalizacji w szczególności za poziom zorganizowanej uroczystości dla szkoły, rodziców, środowiska,
- 5) wyróżniającą pracę w organizacjach uczniowskich.

2. Szkoła stosuje następujące rodzaje nagród dla uczniów:

- 1) pochwała na forum klasy lub szkoły,
- 2) pisemne wyrażenie treści pochwały w postaci listu pochwalnego,
- 3) nagrody książkowe i inne mieszczące się w skali wartości materialnych,
- 4) stypendia za wyniki w nauce i za osiągnięcia sportowe zgodnie z regulaminem przyznawania stypendiów.

3. Prawo nagradzania przysługuje:

- 1) wychowawcy klasy,
- 2) nauczycielowi przedmiotu,
- 3) opiekunowi organizacji uczniowskich,
- 4) dyrektorowi szkoły.

4. Tryb przyznawania nagród obejmuje:

- 1) przedstawienie wniosku przed zespołem klasowym, radą pedagogiczną lub innym organem
- 2) uzyskanie aprobaty dyrektora szkoły,
- 3) podjęcie uchwały przez radę pedagogiczną,
- 4) wręczenie nagrody na uroczystości z okazji: święta patrona, zakończenia zajęć w semestrze, końca roku szkolnego lub okazjonalnie zależnie od terminu uzyskania

wyróżnienia.

5. W przypadku naruszenia postanowień statutu szkoły, łamania regulaminów obowiązujących w szkole, ustanawia się system weryfikowania zachowań i postaw społecznych.

Stosuje się następujące rodzaje kar:

- 1) upomnienie wychowawcy klasy,
- 2) upomnienie dyrektora szkoły,
- 3) obniżenie oceny z zachowania,
- 4) nagana dyrektora szkoły udzielona publicznie wobec klasy lub całej społeczności szkolnej,
- 5) zawieszenie prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych,
- 6) zawieszenie prawa do udziału w imprezach szkolnych,
- 7) przeniesienie do równoległej klasy po podjęciu uchwały przez radę pedagogiczną,

6. Prawo wnioskowania o zastosowanie kary przysługuje:

- 1) wychowawcy klasy,
- 2) nauczycielowi przedmiotu,
- 3) opiekunowi organizacji i opiekunowi każdej formy działalności społecznej,
- 4) dyrektorowi szkoły.

7. Zastosowanie określonej kary winno uzyskać zależnie od rodzaju nieakceptowanych zachowań aprobatę:

- 1) zespołu klasowego,
- 2) samorządu uczniowskiego,
- 3) rady pedagogicznej,
- 4) dyrektora szkoły.

8. Wykonanie kary może być zawieszona na okres nie dłuższy niż pół roku w przypadku:

- 1) uzyskania poręczenia klasowego,
- 2) uzyskania poręczenia samorządu uczniowskiego lub innej organizacji szkolnej.

9. Uczeń ma prawo odwołania się od wymierzonej kary w terminie 7 dni od jej ogłoszenia z zastosowaniem następującego toku postępowania:

- 1) skierowanie pisemnego odwołania z podaniem rzeczowej argumentacji bezpośrednio do osoby wymierzającej karę,
- 2) zapoznanie z treścią odwołania zespołu klasowego, samorządu uczniowskiego, rady pedagogicznej.

10. W celu rozpatrzenia wniesionego odwołania dyrektor szkoły powołuje komisję rozjemczą w składzie: dyrektor szkoły – przewodniczący, opiekun samorządu uczniowskiego, przedstawiciel rady pedagogicznej, trzech przedstawicieli samorządu uczniowskiego.

11. O wyniku rozstrzygnięcia odwołania przewodniczący komisji informuje zainteresowane osoby i radę pedagogiczną w terminie nie późniejszym niż 2 tygodnie od daty wniesienia odwołania.

12. Dyrektor szkoły może wystąpić do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły w przypadku gdy:

- 1) uczeń w sposób rażący narusza postanowienia statutu,
- 2) zastosowano bezskutecznie wszystkie możliwe środki weryfikacji zachowań

- niepożądanych,
- 3) uczeń swoim zachowaniem deprawuje innych i istnieje domniemanie, iż zmiana środowiska rówieśniczego wpłynie hamująco na formę negatywnych zachowań.
13. Wnioskowanie o przeniesienie, o którym mowa w pkt.12 może nastąpić po podjęciu uchwały przez radę pedagogiczną.
14. Warunki pobytu w szkole zapewniające uczniom bezpieczeństwo:
- 1) w czasie zajęć lekcyjnych, przydzielonych zajęć nadobowiązkowych i pozalekcyjnych odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów przejmuje nauczyciel prowadzący lekcje i inne przydzielone mu zajęcia zgodnie z rozkładem tygodniowym lub planem przydzielonych zastępstw,
 - 2) nauczyciel kończący lekcje w danej klasie jest zobowiązany sprowadzić uczniów do szatni i dopilnować bezpiecznego wyjścia,
- 4. Szkoła doloży wszelkich starań, by pomóc dziecku w prawidłowym i wszechstronnym rozwoju i pomóc rodzinie w wychowaniu i edukacji dziecka, ale oczekuje konsekwentnej współpracy z rodzicami w zakresie realizowania przez uczniów Statutu, Programu Wychowawczego i Regulaminu. Podstawą takiej współpracy musi być dokonana wspólnie z rodzicami szczerą i obiektywną oceną sytuacji, rozpoznanie problemu dziecka i konsekwentne realizowanie ustalonych wspólnie środków zaradczych.**
- 5. Szkoła nie będzie tolerowała zachowań, które zagrażają godności, bezpieczeństwu i dobremu imieniu uczniów i dorosłych pracowników.**
- 6. W ocenie zachowania ucznia nauczyciele będą brali pod uwagę jedynie stwierdzone przez pracowników szkoły fakty. Nie będziemy oceniać zachowań ucznia na podstawie niepotwierdzonych przez nauczycieli skarg innych uczniów bądź ich rodziców.**

Wewnątrzszkolny System Oceniania obowiązujący w Społecznej Szkole Podstawowej nr 10 im. Adama Mickiewicza w Koninie wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 r.

Zmiany WSO mogą być dokonane poprzez uchwałę Rady Pedagogicznej.